

Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ

a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bek. alapján
pályázatot hirdet

Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ

Szervezetellátási Főosztály, Vagyongazdálkodási és Ellátási Osztály

raktáros, targoncakezelő

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1097 Budapest, Vágóhíd u. 39.

Ellátandó feladatok:

A Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ központi raktárában raktározás végrehajtásának szervezése. Áruk és anyagok mozgatása a raktári kézi vagy gépi eszközök segítségével. Árukészlet és anyagok tárolása a megfelelő helyen és módon. Anyagkiadás, bevétel. Raktári rendszerek és eljárások betartása. Készletgazdálkodás és árukészlet-ellenőrzés. Raktári dokumentáció kezelése és nyilvántartások vezetése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- középfokú végzettség
- felhasználói szintű MS Office ismeretek (Word, Excel)
- targoncavezetői jogosítvány – vezetőüléssel 3324, gyalogkíséretű 3312

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- raktáros végzettség
- raktárkezelő program vagy ügyviteli rendszer ismerete
- raktározási szakmai tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- csapatmunka
- együttműködő készség
- határozottság
- pontosság
- alaposág
- szakmai igényesség
- precízitás

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott minta szerinti, a szakmai életutat részletesen bemutató fényképpel ellátott magyar nyelvű önéletrajz
- motivációs levél
- erkölcsi bizonyítvány
- iskolai végzettséget és egyéb végzettséget tanúsító okiratok másolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. augusztus 25.

A pályázatok benyújtásának módja:

- elektronikus úton Humánpolitikai Főosztály részére a humpol@nnk.gov.hu e-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Pályázatok előszűrése a munkakör betöltéséhez elvárt követelményeknek való megfelelés alapján, személyes interjú. Minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére nincs lehetőség és csak a hiánytalan dokumentációt tekintjük érvényesnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. szeptember 6.